



PROCEDURA DE EVALUARE EXTERNĂ A PROCURORILOR

Pe înțelesul tuturor

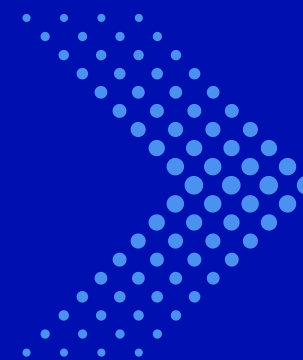
01

START

Inițierea procedurii de evaluare

Comisia de evaluare notifică procurorul prin poștă electronică despre începerea procedurii de evaluare externă și solicită ca acesta să prezinte:

- Declarația de avere și interese personale pentru ultimii 5 ani;
- Chestionarul cu privire la integritatea etică;
- Lista persoanelor apropiate care au activat în ultimii 5 ani în sistemul judecătoresc, procuratură și în serviciul public.

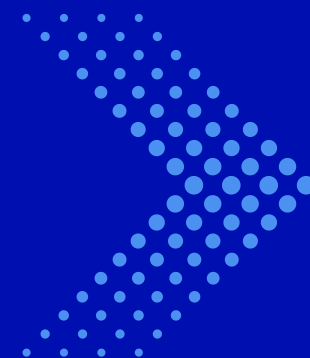


02



Colectarea informației are loc

- din sisteme informaționale ale autorităților și instituțiilor publice, care conțin informația necesară pentru realizarea mandatului Comisiei;
- de la persoane fizice și juridice de drept public sau privat, inclusiv instituții financiare;
- de la subiecții evaluării.



Orice persoană poate expedia Comisiei informații relevante despre integritatea etică și financiară a subiecților evaluării.

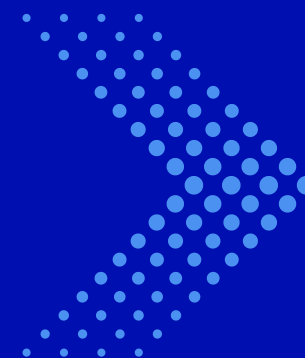
03



Audierea subiecților

- După analiza informației colectate, Comisia comunică subiectului dacă a identificat ori nu dubii cu privire la conformitatea acestuia cu criteriile de integritate și, la solicitare, îi oferă acces la dosar.
- Data audierii este stabilită peste cel puțin 10 zile de la notificarea de audiere a subiectului.
- Audierea este publică cu excepția cazului în care Comisia dispune ca audierea sau o parte a acesteia să se desfășoare în ședință închisă, pentru a asigura ordinea publică, protecția vieții private sau a moralității.

Audierea oferă subiectului evaluării posibilitatea să prezinte explicații și probe în sprijinul său.

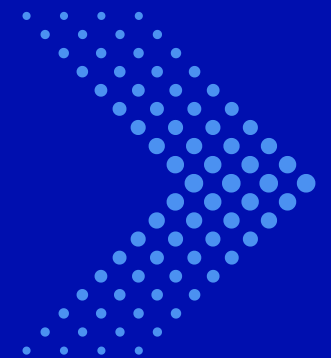


04 [● REC]

Înregistrarea audierilor

- Înregistrările video ale audierilor (ședințele publice) se publică pe pagina web a Comisiei în termen de 3 zile de la data audierii.
- Înregistrările audierilor realizate până în prezent sunt disponibile și pot fi consultate accesând următorul link:

<https://vettingmd.org/activitatea-comisiei/audieri/>

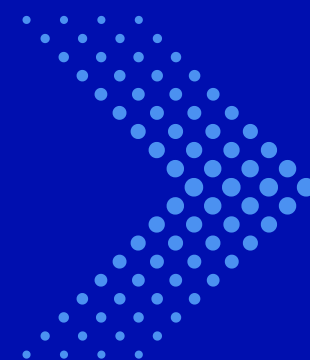


05

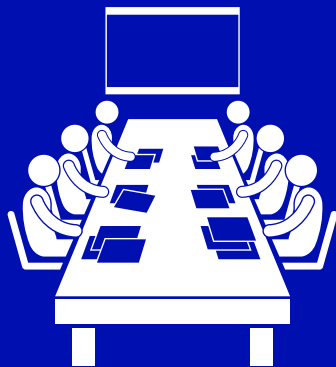


Raportul de evaluare

- După finalizarea evaluării, completul întocmește un raport motivat, cu faptele relevante și concluzia privind promovarea ori nepromovarea evaluării de către subiect.
- Raportul se aprobă cu votul unanim al membrilor completului de evaluare în 30 de zile lucrătoare de la data audierii. În cazuri complexe, termenul poate fi prelungit cu cel mult 15 zile lucrătoare.
- În cazul în care membrii completului nu votează în unanimitate, raportul se transmite la Comisie și se aprobă cu votul majorității membrilor Comisiei, dintre care 3 sunt membri internaționali.



06



Hotărârea Consiliului Superior al Procurorilor

- Comisia transmite raportul de evaluare subiectului și Consiliului Superior al Procurorilor în cel mult 3 zile de la aprobare și, în aceeași zi, publică rezultatul evaluării, indicând dacă subiectul întrunește sau nu criteriile de integritate etică și financiară.
- În termen de 30 de zile, Consiliul Superior al Procurorilor (CSP) acceptă sau respinge raportul Comisiei și constată promovarea sau nepromovarea evaluării de către subiect.

Raportul se publică pe pagina web a Comisiei în cel mult 3 zile de la expirarea termenului de contestare a hotărârii CSP sau de la emiterea deciziei Curții Supreme de Justiție.